

위원장	학교장

본 회의 회의록

- ☐ 일시: 2021년 8월 19일(목요일) 17시 00분 -
- ☐ 장소: 회의실
- ☐ 출석 위원 : 9 명
- ☐ 회의 내용

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언

5. 제 11 기 1차년도 3차 학교운영위원회 심의(자문)사항

- 가. 8월, 9월 학교행사 시행 및 진행 보고
- 나. 대체 휴업일로 인한 2학기 학사일정 조정 심의
- 다. 교원 능력 개발평가 계획 심의
- 라. 2021학년도 2학기 통학버스 운영 계획 보고
- 마. 2021학년도 하반기 용역 계약 자문
- 바. 기타 사항

가. 8월~9월 학교행사 시행 및 진행 보고

7/26(월)~8/6(금) 여름 방학 방과후 학교 <영어, 중국어> -원격수업 진행

8/9(월)~13(금) 여름 방학 방과후 학교 <엔트리 블록> -원격수업 진행

8/9(월)~13(금) 여름 방학 방과후 학교 <센서 활용 코딩> -등교수업 진행

8/17(화)~19(목) 여름 오케스트라 특강

8/17(화) 교무회의 및 기획위원회의

8/19(목) 학교운영위원회의

8/20(금) 개학식

8/23(월) 1, 2학년 영어 방과후 수업 시작, 토론이 있는 교직원 회의

8/25(수)~27(금) 여름 전통문화 특강 (13:30~14:30)

8/30(월) 토론이 있는 교직원 회의

8/31(화) 교직원 인성 특강

9/2(목)~3(금) 코로나19 백신 접종에 따른 전학년 5교시 원격수업 운영,
전직원 12시 40분 이후 자율퇴청

9/6(월) 학교폭력예방교육활동주간, 2학기 방과후학교 (Ⅰ,Ⅱ) 시작
2기 전교임원 후보 선출, 토론이 있는 교직원 회의

9/7(화) 세례식 16:00, 멀티미디어실

9/8(수) 개교기념 인성특강 및 첫영성체 09:00, 바오로관
개교기념식 10:30, 방송실

9/9(목) 오케스트라, 풍물부 방과후 시작
3, 4학년 2기 전교 및 학급 임원 선거

9/13(월) 토론이 있는 교직원 회의

9/16(목) 5, 6학년 2기 전교 및 학급 임원 선거, 기획위원회 15:30

9/17(금) 전교어린이회 구성

9/23(목)~24(금) 재량휴업일

9/27(월) 토론이 있는 교직원 회의

9/27(월)~10월 1(금) 자매부대 위문금 및 위문편지 수합

9/30(목) 재난대응훈련

나. 대체공휴일로 인한 2학기 학사일정 조정 심의

【2021년도 학사일정】

계성초등학교 교육과정운영부

학 사	일 시	비 고
시업식/입학식	2021. 3. 2.(화)	급식미실시
서울시장보궐선거	2021. 4. 7.(수)	재량휴업일
아빠와 함께	2021. 5. 1(토)	수업일수 포함
여름방학식	2021. 7. 20.(화)	급식미실시
여름방학	2021. 7. 21(수) ~ 8.19(목)	
개학식	2021. 8. 20.(금)	급식미실시
재량휴업일	2021. 9. 23(목)-24(금)	재량휴업일
개천절 대체공휴일	2021. 10.4(월)	대체공휴일
한글날 대체공휴일	2021. 10.11(월)	대체공휴일
전통문화 발표회	2021. 11. 13(토)	수업일수 포함
신입생 추첨	2021. 11. 22(월)	재량휴업일
오케스트라 정기 연주회	2021. 12. 4(토)	수업일수 포함
겨울방학식	2021. 12. 21(화)	급식미실시
겨울방학	2021. 12. 22(수) ~ 2022. 1. 24(월)	
개학식	2022. 1. 25(화)	급식미실시
졸업식	2022. 2.10(목)	1-5G재량휴업일
종업식	2022. 2.11(금)	급식미실시
학년말 방학	2022. 2.12(토) ~ 3. 1(월)	

☞ 5.5일(화)어린이날 5.19(수)석가탄신일 6.6.(일)현충일 8.15(일)광복절
 9.20-9.22 추석연휴 10.4(월)개천절 대체 공휴일 10.11.(월)한글날 대체 공휴일
 12.25.(토)크리스마스 1.31-2.2 구정연휴

【월별 수업 일수】

1학기	월	3월	4월	5월	6월	7월			소계	연간수업일수
	수업일수	22	21	20	22	14			99	
2학기	월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	소계	191
	수업일수	8	17	19	20	16	4	6	92	

- 별도의 자료를 첨부합니다. (담당자 설명)

- 심의 결과 원안대로 진행하기로 결정됨.

다. 교원 능력 개발평가 계획 심의

2021 교원능력개발평가 시행 계획 [요약]

1. 평가 시기: **2021. 11. 1. ~ 11. 5.(5일 간) 기간 중 실시**
2. 평가 대상: 2개월 이상 재직(실근무) 교원(계약제 교원 포함)
【학교자율】 비전일제 계약제교원 및 영어회화전문강사 등의 평가대상 제외
3. 평가 영역·요소·지표

구 분	평가 영역	평가 요소	평가 지표
교 사	학습지도	수업준비, 수업실행, 평가 및 활용	교과내용분석 등
	생활지도	상담 및 정보제공, 문제행동예방 및 지도, 생활습관 및 인성지도	학교생활 적응지도 등
특수교사 비교교사	학생지원	※ 훈령 [평가영역·요소·지표] 참조	
수석교사	교수·연구 활동 지원	수업 지원, 연수·연구 활동 지원	학습지도, 생활지도는 일반교사와 동일
교장·교감	학교경영	학교교육계획, 교내장학, 교원인사, 시설관리 및 예산운용 ※ 교감은 시설관리 및 예산운용 요소 제외	학교경영목표관리

4. 평가 종류별 참여자 및 문항

평가 종류	평가 참여자	평가 문항
동료교원평가	미실시	미실시
초등학생의견조사 학생만족도조사	해당학교 교사로부터 지도를 받는 학생 (초4~초6, 중1~고3)	초등: 서술형 3문항 이상 중등: 체크리스트 5문항 이상 자유서술식 2문항 공통: 자기성찰 2문항 이하 (학교자율)
학부모만족도조사	해당학교 교사로부터 지도받는 학생의 학부모 (대상 교원 중 학부모 본인이 희망하는 교원(최소 1인 이상)에 대해서 만족도 조사 실시)	체크리스트 5문항 이상 자유서술식 2문항

5. 평가 참여 방식 및 정보 제공 방법

【참여 방식】 **PC 및 모바일 기기를 활용해 학생·학부모 만족도 조사 실시**

【정보 제공】 **교원 본인의 원격수업 자료 등을 수업활동 소개 자료로 제공 가능**

6. 평가 결과 처리 및 활용

【결과 처리】 **능력개발계획서 작성제출 먼저 맞춤형 연수 미실시** 단위학교 정보 공시(익년 4월)

【결과 활용】 교원은 자신의 교육활동에 대한 자기성찰 및 피드백 자료로 활용

7. 단위학교 교원능력개발평가관리위원회 별도 구성 없이 학교 내 다른 위원회에서 심의 가능

－ 별도의 자료를 첨부합니다. (담당자 설명)

－ 심의 결과 원안대로 진행하기로 결정됨.

라. 2021학년도 2학기 통학버스 운영 계획 보고

1. 목적 : 계성초등학교 재학생들의 원활한 등·하교 및 교육활동 지원을 위함
2. 운영기간 : 2021.9.1 ~ 2022.2.28.
3. 차량 운영 계획: 45인승 7대~9대 운행(도로교통법 개정에 따른 45명 정원제 운영)
신청인원 400명 미만으로 9대 운영(학교버스 7대 + 전세버스 2대 운영)
4. 통학버스 이용 예상 인원 : (374명)
5. 운영일수 : 92일(예상)
6. 통학버스 운전 용역

기존 운전용역 업체인 (주)에스텍플러스 소속 운전기사들의 평가 결과 서비스 만족도, 차량 청결도, 학교업무 보조 협조도 등에서 좋은 평가를 받고 있어 6개월 계약 연장(2021.9.1.~ 2022.2.28.)

- 별도의 자료를 첨부합니다. (담당자 설명)
- 심의 결과 원안대로 진행하기로 결정됨.

마. 2021학년도 하반기 용역 계약 자문

- 가. 운전, 급식실 청소 용역 : 상반기와 동일 조건으로 기존 (주)에스텍플러스로 6개월 계약 연장(2021.9.1.~2022.2.28.)
- 나. 청소 용역 : 기존 계약 인원 3명에서 4명으로 계약 인원 추가하여 상반기와 동일 조건으로 기존 업체인 (주)에스텍플러스로 6개월 계약 연장(2021.9.1.~2022.2.28.)
- 다. 안전도우미 용역 : 통학버스 확대 운영으로 기존 7명에서 9명으로 2명 추가하여 상반기와 동일 조건으로 기존 업체인 (주)에스텍플러스로 6개월 계약연장(2021.9.1.~2022.2.28.)
- 라. 주간 경비용역 : 상반기와 동일 조건으로 기존 (주)에스텍시스템과 6개월 계약 연장(2021.9.1.~2022.2.28.)
- 마. 야간경비용역 : 적임자 없어 2021.8.19.부로 계약해지하고 2021.8.20.부로 학교 직접 당직전담원 2명 채용

- 별도의 자료를 첨부합니다. (담당자 설명)
- 심의 결과 원안대로 진행하기로 결정됨.

바. 기타 사항

<발전기금 접수내역 보고>

2021.3.1.~2021.6.30.기간 접수내역 없음

6. 폐회선포

※ 참석위원확인 : 김*학 _____정*구_____ 김*규_____김*전_____조*성_____

이*일 _____주*미_____